



Buchhaltungsmitarbeiter/in

zum sofortigen Eintritt, Teilzeit

AUFGABENBEREICH

- Fundierte Buchhaltungskenntnisse
- Vielfältige Aufgaben aus dem Tagesgeschäft der Buchhaltung
- Selbständiges Führen der laufenden Buchhaltung bis zur Rohbilanz
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Mahnwesen
- Führung der Anlagenbuchhaltung
- Genauigkeit, ausgeprägtes Zahlengefühl sowie analytisches und wirtschaftliches Denken
- Lösungsorientierter Arbeitsstil und Belastbarkeit
- Erstellen von Statistiken
- Unterstützung bei der Erstellung von Jahresabschlussarbeiten

ANFORDERUNGSPROFIL

- Erste Berufserfahrung als Buchhalter/in ist Voraussetzung
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse von Vorteil
- Selbstständiger Arbeitsstil
- Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Führerschein B

WIR BIETEN

- Teilzeit (20 Wochenstunden, 5 Tage Woche)
- Arbeitszeit wird im Rahmen von 8-12 Uhr vereinbart
- Entlohnung nach Kollektiv,
Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.

Wir suchen DICH!
Komm' in unser
Team!

Interessiert? Dann senden uns gleich deine Bewerbungsunterlagen:
Wir freuen uns über deine aussagekräftige Bewerbung inkl. Foto!

PROFIFORST GmbH
Pfarrhof 39
4092 ESTERNBERG
E-Mail: gerhard@profiforst.at